

教務業務宣導

教務處

學習輔導組

成績暨預警 業務宣導



113-1學期期中預警及成績登錄注意時程

113年

114年

期中考

期中預警
登錄作業

期中預警
輔導作業

期末考

學期成績登錄

開放查詢
學期成績單

11/4(一)-11/22(五)

11/25(一)-1/2(日)

1/6(一)-1/19(日)

預計2月中旬

11/4(一)11/10(日)

1/6(一)1/12(日)

成績預警窗口: 3 1 1 6 1

成績登錄(日間部)窗口: 3 1 1 6 4

成績登錄(進修部)窗口: 3 1 1 6 5



快速查詢預警資料

有效調整學習計畫



ID:@nkust

STEP1

加入國立高雄科技大學官方LINE



STEP2

點選學習健檢圖文選單

STEP3

輸入學號密碼(同校務系統)登入LINE
綁定功能-->開始體驗囉



● 教師更改學生學期成績

登錄期限
截止前

成績登錄期限截止**前**申請更正

教師填寫「教師退回已傳送之學生成績
(成績登錄截止日前)」申請表

教務處

教務處核准後
辦理退回成績

登錄期限
截止後

成績登錄期限截止**後**申請更正

科/系(所)務
會議通過

院務/中心
會議通過

未改變及格狀態

教務處

教務長核定後更正

改變及格狀態

教務處

教務長核定

提送教務會議審議

● 郵寄單學期成績單

成績單寄送

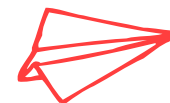


寄送地址：監護人通訊地址



學業成績不及格
學分達1/2

成績單不寄送



查詢成績路徑：校務系統→查詢→教務資訊查詢→[學生]學期成績→點選年度及學期

查詢

- 一 教務資訊查詢
 - *【學生】學籍資料
 - *【學生】學期成績
 - *【學生】期中預警資料
 - *【學生】歷年成績
 - *【選課】選課清單
 - *【暑修】開課資訊
 - *【多】開課計劃表



● 113-1學期成績排名時程



學分抵免 業務宣導



● 學分抵免注意事項

113-1學期期程:113年8月26日(一)~113年9月13日(五)

日間部窗口:3 1 1 6 4

進修部窗口:3 1 1 6 5

學分抵免申請時間

學生入學、轉系後之第一學年第一學期或第二學期開學前二週起至開學後一週內提出申請，
辦理以一次為限。

因故逾期或 其他特殊情形者

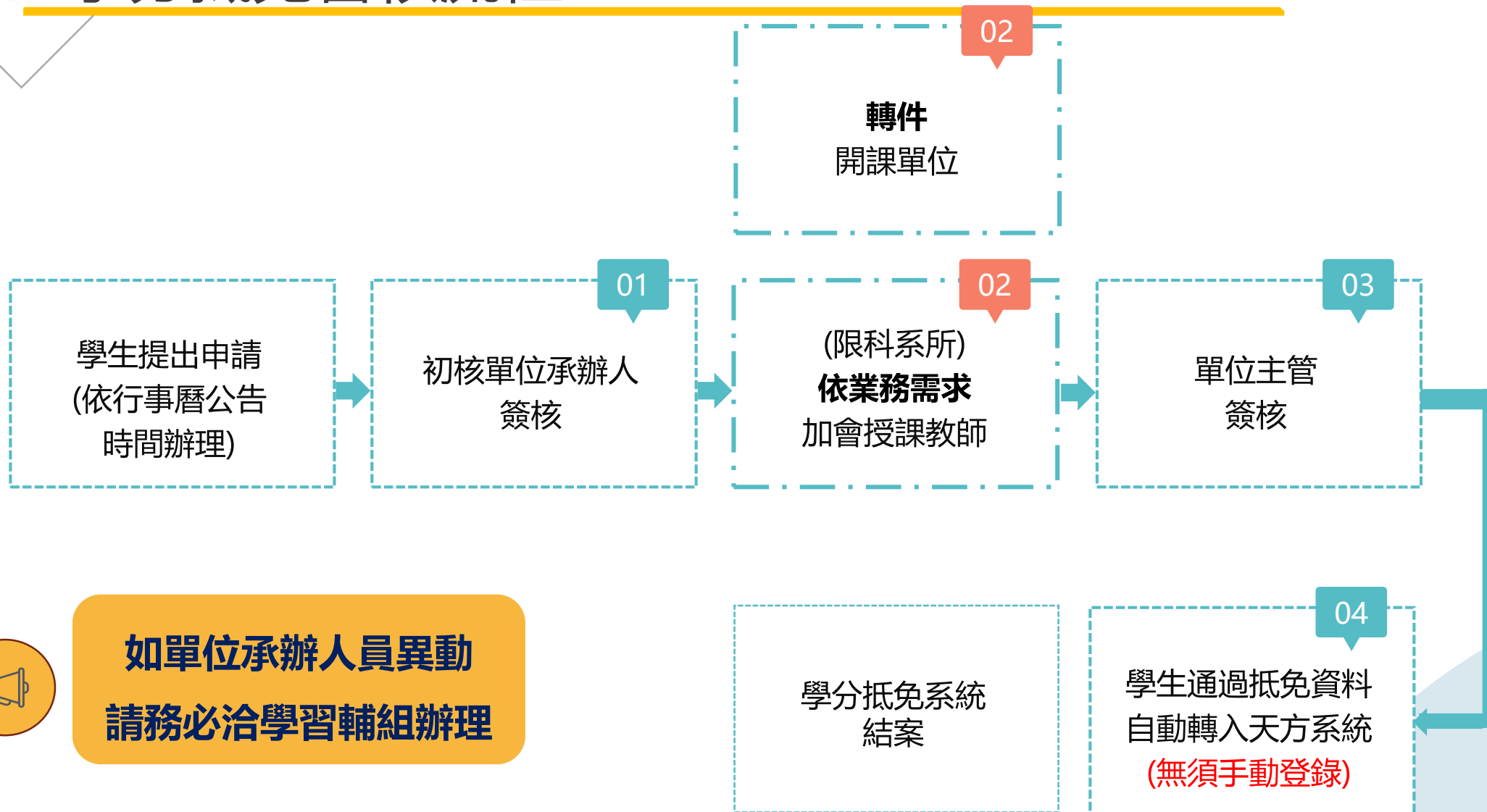
須經系所(中心)會議審查
同意，得再申請一次

紙本申請限 以下情況

- 1.外系課程學分抵免
- 2.兩科抵一科情況

審核單位須於系統簽核意見中敘明
提供相關資料

學分抵免審核流程



**如單位承辦人員異動
請務必洽學習輔組辦理**

新生入學 獎學金 業務宣導



● 113學年度新生入學獎學金申請資格

五專

獎學金10萬元

國中教育會考成績等級達**五科A++**

獎學金5萬元

國中教育會考成績等級達**五科A且積分達30點(含)以上**



● 113學年度新生入學獎學金申請資格

四技

每一項招生群(類)別之統測總分**達台科大及北科大聯合登記分發最低錄取標準**,且台科大、北科大最低錄取標準**高於**本校最低錄取標準者

獎學金**5萬元**。

每一項招生群(類)別之統測總分**達台科大及北科大聯合登記分發最低錄取標準**者,而台科大、北科大最低錄取標準**低於**本校,以各科原始成績於該群山(類)別**之前3%(含)**以內者。

※四技獎學金分四個學期發給

本校招生群(類)別與台科大、北科大招生群(類)別**無對應標準者**,以各科原始成績於所報名群(類)別**之前3%(含)**以內者。

學科能力測驗(學測)選考五科總級分達**65級分**(含)以上,選考四科總級分達**52級分**(含)以上,選考三科(含)以下者不予獎勵。



● 113學年度新生入學獎學金申請資格

碩士班

獎學金2萬5,000元

其大學歷年學業成績名次列該班前10%以內者(含)

獎學金1萬元

其大學歷年學業成績名次列該班前20%以內者(含)

獎學金5,000元

本校預研究生，經一般生甄試或入學考試錄取者



● 113學年度新生入學獎學金申請方式



• 學生線上申請

- 上傳證明文件即可申請
- 線上查詢申請結果

獎學金入帳 \$



送出申請資料

 **國立高雄科技大學**
National Kaohsiung University of Science and Technology

新生入學獎學金申請系統

請輸入校務系統帳號、密碼：

	校務系統帳號
	校務系統密碼
☐	我不是機器人

 reCAPTCHA
隱私權 · 條款

登入

使用說明 +

※請注意教務處首頁最新消息公告。

課後輔導 業務宣導



113學年度課後輔導申請方式



優良教學助理
暨課輔小老師
業務宣導



● 優良教學助理申請資格及需配合執行項目

學生面

每學年需參與本校教學實習培訓課程網線上學習或教務處舉辦之實體工作坊滿4小時課程 (含)以上。(教務處會於11月初提供各系所學生名單)

系所

優良教學助理暨課輔小老師遴選程序由任課教師對教學助理暨課輔小老師之成效進行推薦，經各系所、中心會議審查之。

獲獎同學

- 須撰寫擔任教學助理及輔導經驗心得
- 頒發獎狀乙紙及獎金新台幣二仟元



● 優良教學助理推薦名額及申請時程

寄發推薦名額

113年11月1日

審核資格期間

113年11月15日-113年11月30日



系所推薦申請時間

113年11月1日-113年11月15日

獎學金核發期間

113年12月1日-113年12月15日

推薦名額說明:

以各系所班別數(甲、乙、丙、丁等班別)
為推薦原則，每班別至多推薦一名。

例如：國企系甲一班別 → 一名

土木系甲乙二班別 → 二名

電機系甲乙丙三班別 → 三名



學生學習歷程 檔案平台 (e-Portfolio)



● 多元學習-學生學習歷程檔案平台

紀錄求學歷程，增進各項技能與經歷，產出升學或求職所需履歷表。

STEP1

登入學生學習歷程檔案平台(EP)

登入路徑：學校首頁→在學學生→學習紀錄→學生學習歷程檔案平台

STEP2

紀錄在學學習表現、查詢歷程資料

STEP3

一鍵產出求職/求學所須履歷表



立即登入試用！



點擊影片了解更多！



Thank You