

進修部轉系審查標準表(建工校區)
【115 學年度入學學生適用】

建工校區				
轉入系（所、科、學位學程）審查標準			轉出系（所、科、學位學程）規定	
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級		審查標準
土木工程系	二技	3年級	<p>一、本系採書面資料審查，由招生委員會審核通過，並得視實際需要辦理申請者面試。</p> <p>二、請檢附下列資料：</p> <p>(1) 最高學歷之歷年成績單正本（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比證明），影本須加蓋學校教務處章戳。【必繳】</p> <p>(2) 自傳（A4格式，一千字以內，含轉系動機、家庭狀況、讀書計畫、專長、興趣。）【必繳】</p> <p>(3) 其他有利於審查之資料影本，如技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料。【選繳】</p> <p>三、本系保留不足額錄取之權利。</p>	本學制入學後不可轉系。
機械工程系	二技	3年級	<p>應繳交資料：</p> <p>一、大學在校歷年成績單（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比證明）。</p> <p>二、自傳（A4格式，一千字以內，含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）。</p> <p>三、其他有利於審查之相關能力證明（如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料）。</p>	依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。
機械工程系	四技	1年級	<p>應繳交資料：</p> <p>一、大學在校歷年成績單（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分</p>	依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。

建工校區

轉入系（所、科、學位學程）審查標準

系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	轉出系（所、科、學位學程）規定
		2年級	比證明)。 二、自傳 (A4 格式，一千字以內，含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫)。	
		3年級	三、其他有利於審查之相關能力證明 (如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料)。 備註：3年級限機械相關科系申請	
模具工程系	四技	1年級	一、成績單。 二、自傳 (A4 格式，含家庭狀況、專長、轉系動機、讀書計畫)。 三、其他有利於審查之相關能力證明 (如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品、或其他足以證明學生優秀表現之資料)。	一、成績單。 二、自傳及讀書計畫。
		2年級	一、成績單。 二、自傳 (A4 格式，含家庭狀況、專長、轉系動機、讀書計畫)。 三、其他有利於審查之相關能力證明 (如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品、或其他足以證明學生優秀表現之資料)。	一、成績單。 二、自傳及讀書計畫。
		3年級	一、成績單。 二、自傳 (A4 格式，含家庭狀況、專長、轉系動機、讀書計畫)。 三、其他有利於審查之相關能力證明 (如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品、或其他足以證明學生優秀表現之資料)。	一、成績單。 二、自傳及讀書計畫。
工業工程與管理系	四技	1年級	書面資料審查，請檢附下列資料： 必繳： 一、歷年成績單正本 (包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比證明)，影本須加蓋學校教務處章戳。 二、自傳 (A4 格式，一千字以內，含轉系動機、家庭狀況、讀書計畫、專長、興趣)。	依本校學生轉系 (所、科、學位學程) 辦法。
		2年級		

建工校區

轉入系（所、科、學位學程）審查標準

系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	轉出系（所、科、學位學程）規定
		3年級	選繳： 一、其他有利於審查之資料影本，如技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料。	
電機工程系	二技	3年級	一、自傳（含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）（必繳）。 二、本校歷年成績單（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比）（必繳）。 三、其他有利審查資料（社團參與、學生幹部、證照、競賽成果、語文能力、成果作品、特殊才能等）（選繳）。 四、評分方式：僅書面資料審查。 五、書面資料評分標準（總分100分）：自傳（20%）、潛力評估（80%）。 六、審查方式：由本系大學部招生委員會審議。 七、本系保留不足額錄取的權利。	依本校學生轉系辦法辦理
電機工程系	四技	1年級	一、自傳（含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）（必繳）。 二、本校歷年成績單（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比）（必繳）。 三、其他有利審查資料（社團參與、學生幹部、證照、競賽成果、語文能力、成果作品、特殊才能等）（選繳）。 四、評分方式：僅書面資料審查。 五、書面資料評分標準（總分100分）：自傳（20%）、潛力評估（80%）。 六、審查方式：由本系大學部招生委員會審議。 七、本系保留不足額錄取的權利。	依本校學生轉系辦法辦理
		2年級	一、自傳（含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）（必繳）。 二、本校歷年成績單（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比）（必繳）。 三、其他有利審查資料（社團參與、學生幹	依本校學生轉系辦法辦理

建工校區

轉入系（所、科、學位學程）審查標準

系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	轉出系（所、科、學位學程）規定
			部、證照、競賽成果、語文能力、成果作品、特殊才能等）（選繳）。 四、評分方式：僅書面資料審查。 五、書面資料評分標準（總分100分）：自傳(20%)、潛力評估(80%)。 六、審查方式：由本系大學部招生委員會審議。 七、本系保留不足額錄取的權利。	
		3年級	一、自傳（含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）（必繳）。 二、本校歷年成績單(包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比)(必繳)。 三、其他有利審查資料（社團參與、學生幹部、證照、競賽成果、語文能力、成果作品、特殊才能等）（選繳）。 四、評分方式：僅書面資料審查。 五、書面資料評分標準(總分100分)：自傳(20%)、潛力評估(80%)。 六、審查方式：由本系大學部招生委員會審議。 七、本系保留不足額錄取的權利。	依本校學生轉系辦法辦理
電子工程系	四技	1年級	一、應繳交資料： 1. 簡歷（需填寫申請轉入本系之動機及未來就業方向）。 2. 提供學測、指考、統測或高中職歷年成績單。 3. 證照、競賽、語言能力、社團等相關證明文件影本，無則免附。 二、審查方式：書面審查佔 100%。 三、本審查標準未規定事項，依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。 四、本系保留不足額錄取之權利。	請附與導師訪談欲轉出之紀錄，連同轉系申請表一同提送。
		2年級	一、應繳交資料： 1. 簡歷（需填寫申請轉入本系之動機及未來就業方向）。 2. 提供歷年學期成績單。 3. 證照、競賽、語言能力、社團等相	請附與導師訪談欲轉出之紀錄，連同轉系申請表一同提送。

建工校區

轉入系（所、科、學位學程）審查標準

系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	轉出系（所、科、學位學程）規定
			<p>關證明文件影本，無則免附。</p> <p>二、審查方式：書面審查佔 100%。</p> <p>三、本審查標準未規定事項，依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。</p> <p>四、本系保留不足額錄取之權利。</p>	
		3 年級	<p>一、應繳交資料：</p> <p>1. 簡歷（需填寫申請轉入本系之動機及未來就業方向）。</p> <p>2. 提供歷年學期成績單。</p> <p>3. 證照、競賽、語言能力、社團等相關證明文件影本，無則免附。</p> <p>二、審查方式：書面審查佔 100%。</p> <p>三、本審查標準未規定事項，依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。</p> <p>四、本系保留不足額錄取之權利。</p>	請附與導師訪談欲轉出之紀錄，連同轉系申請表一同提送。
會計資訊系	二技	3 年級	<p>1. 轉系申請書。</p> <p>2. 最高學歷含排名之歷年成績單。</p> <p>3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。</p> <p>4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。</p>	無
會計資訊系	四技	1 年級	<p>1. 轉系申請書。</p> <p>2. 統測成績或含排名之高中職歷年成績單。</p> <p>3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。</p> <p>4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。</p> <p>5. 採書面審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。</p>	無規定
會計資訊系	四技	2 年級	<p>1. 轉系申請書。</p> <p>2. 含排名之大學歷年成績單。</p> <p>3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。</p> <p>4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專</p>	無規定

建工校區

轉入系（所、科、學位學程）審查標準

系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	轉出系（所、科、學位學程）規定
			業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料)。 5. 採書面審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	
		3年級	1. 轉系申請書。 2. 含排名之大學歷年成績單。 3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。 5. 採書面審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	無規定
金融資訊系	四技	1年級	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 提出學測、指考、統測或高中職3年總成績。 3. 自傳 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	無
		2年級	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單。 3. 自傳 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	無
		3年級	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單。 3. 自傳 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	無
財政稅務系	四技	1年級	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書【必繳】 2. 統測或含排名之高中職歷年成績單【必繳】 3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。【必繳】 4. 其他有利於審查之相關能力證明	無規定

建工校區				
轉入系（所、科、學位學程）審查標準				轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	
			<p>（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）【選繳】</p> <p>二、審查方式：採書面資料審查，經系務會議審議決定擇優錄取，必要時得舉行面試，並得不足額錄取。</p>	
		2年級	<p>一、應繳交文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書【必繳】 2. 在學含排名之大學歷年成績單【必繳】 3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。【必繳】 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）【選繳】 <p>二、審查方式：採書面資料審查，經系務會議審議決定擇優錄取，必要時得舉行面試，並得不足額錄取。</p>	無規定
		3年級	<p>一、應繳交文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書【必繳】 2. 在學含排名之大學歷年成績單【必繳】 3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。【必繳】 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）【選繳】 <p>二、審查方式：採書面資料審查，經系務會議審議決定擇優錄取，必要時得舉行面試，並得不足額錄取。</p>	無規定
觀光管理系	二技	3年級	<p>一、申請資格：依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。</p> <p>二、應繳交文件(50%)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利於審查之相關能力證明 	無

建工校區

轉入系（所、科、學位學程）審查標準

系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	轉出系（所、科、學位學程）規定
			<p>（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。</p> <p>三、面試(50%)</p>	
觀光管理系	四技	1年級	<p>一、申請資格：依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。</p> <p>二、應繳交文件(50%)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。 <p>三、面試(50%)</p>	
		2年級	<p>一、申請資格：依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。</p> <p>二、應繳交文件(50%)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。 <p>三、面試(50%)</p>	
		3年級	<p>一、申請資格：依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。</p> <p>二、應繳交文件(50%)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。 <p>三、面試(50%)</p>	
企業管理系	四技	1年	<p>一、應繳交文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書 	依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位

建工校區				
轉入系（所、科、學位學程）審查標準			轉出系（所、科、學位學程）規定	
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級		審查標準
		級	2. 歷年成績單正本 3. 自傳（A4 格式，一千字以內，含轉系動機、讀書計畫、專長及興趣） 二、審查方式： 書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	學程）辦法辦理。
		2 年級	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 歷年成績單正本 3. 自傳（A4 格式，一千字以內，含轉系動機、讀書計畫、專長及興趣） 二、審查方式： 書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。
		3 年級	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 歷年成績單正本 3. 自傳（A4 格式，一千字以內，含轉系動機、讀書計畫、專長及興趣） 二、審查方式： 書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。
國際企業系	二技	3 年級	一、書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 二、日間部及進修部同適用本審查標準。 三、資料審查授權系主任成立審查小組辦理資料審查。 四、本系保留不足額錄取的權利。 五、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利申請之文件	無
國際企業系	四技	1 年級	一、書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 二、日間部及進修部同適用本審查標準。	無

建工校區				
轉入系（所、科、學位學程）審查標準				轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	審查標準	
			三、資料審查授權系主任成立審查小組辦理資料審查。 四、本系保留不足額錄取的權利。 五、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利申請之文件	
		2年級	一、書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 二、日間部及進修部同適用本審查標準。 三、資料審查授權系主任成立審查小組辦理資料審查。 四、本系保留不足額錄取的權利。 五、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利申請之文件	無
		3年級	一、書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 二、日間部及進修部同適用本審查標準。 三、資料審查授權系主任成立審查小組辦理資料審查。 四、本系保留不足額錄取的權利。 五、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利申請之文件	無