

# 學士班學生 就學期間服役彈性修業措施



# 大綱

01

本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施

02

本校學士班學生就學期間服役彈性修業申請流程

# 01 本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施(1/2)

[本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施](#)



## 學期修課學分數 (課務組)

1. 每學期修習學分數依本校[選課準則](#)之規定辦理。
2. 就學役男申請就學期間服役彈性修業者，不受每學期應修學分數上限之限制，另於原定修業期限內超修之學分不予收取學分費。

## 跨校選課 (課務組)

1. 跨校選課依本校[校際選課實施要點](#)之規定辦理。
2. 就學役男申請就學期間服役彈性修業者，當學期選修他校課程之學分數得不受修習總學分數之三分之一上限限制。

## 暑期修課 (課務組)

1. 暑期修課依本校[暑期開班授課辦理要點](#)之規定辦理。
2. 暑期修課學分數比照本校原達暑期修課開課人數規範之學分費收取，收費項目及退費規定，依本校暑期開班授課辦理要點辦理。

# 01 本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施(2/2)

[本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施](#)



## 休學年限及修業年限 (註冊組)

辦理休學入伍服役者，應於申請前和服役期滿後，檢附徵集令、退伍令或相關證明文件，其服役期間不計入休學年限。

## 提前畢業 (註冊組)

就學役男申請就學期間服役，合於下列標準者，得申請提前一學年或一學期畢業：

- (1) 修滿畢業應修科目及學分數且成績及格。
- (2) 各學期操行成績及格。
- (3) 完成校訂及系訂畢業條件。

## 學習銜接與輔導

學生入伍服役後復學，由學生所屬系協助選課輔導、課程銜接及學習輔導等措施。



# 02 本校學士班學生就學期間服役彈性修業申請流程(1/2)

國立高雄科技大學

四年制學士班學生就學期間服役彈性修業申請書

申請日期： 年 月 日

姓名 (學生本人親簽)		學號		聯絡 電話	
部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	系所 班別	____系(所、科) ____年級____班		
出生年	民國____年	申請學年學期	____學年度第____學期		
預計自____學年度第____學期起至____學年度第____學期休學服役1年 (申請專案服役者將於學期結束後之暑假或寒假入營) (請敘明後續修課規劃以及預計彈性修業需申請事項，如：預計透過每學期超修學分數○學分、暑期修課並搭配跨校選課……，以滿足畢業條件)					

-----以上由學生填寫-----

導師	系所承辦人
(請填寫會談紀錄)	
	系所主管
導師簽名：_____	

學務處審核欄

就學服務組承辦人	就學服務組組長	學務長

教務處審核欄

註冊組承辦人	註冊組組長	教務長

注意事項：

1. 本表適用 94 年次(含)以後出生之役男。
2. 此申請表須於每學期提出，並於每學期開學第一週前送交至教務處。如當學期無提出申請，則當學期不適用就學期間服役彈性修業措施。
3. 申請就學期間專案服役者，須於入營前 1 個月，向本校申請開立預定休學證明文件，並繳回戶籍地公所。
4. 有關學生選課、暑修、跨校選課等依本校相關規定辦理。

學生填具申請書，敘明修課規劃以及預計彈性修業需申請事項。

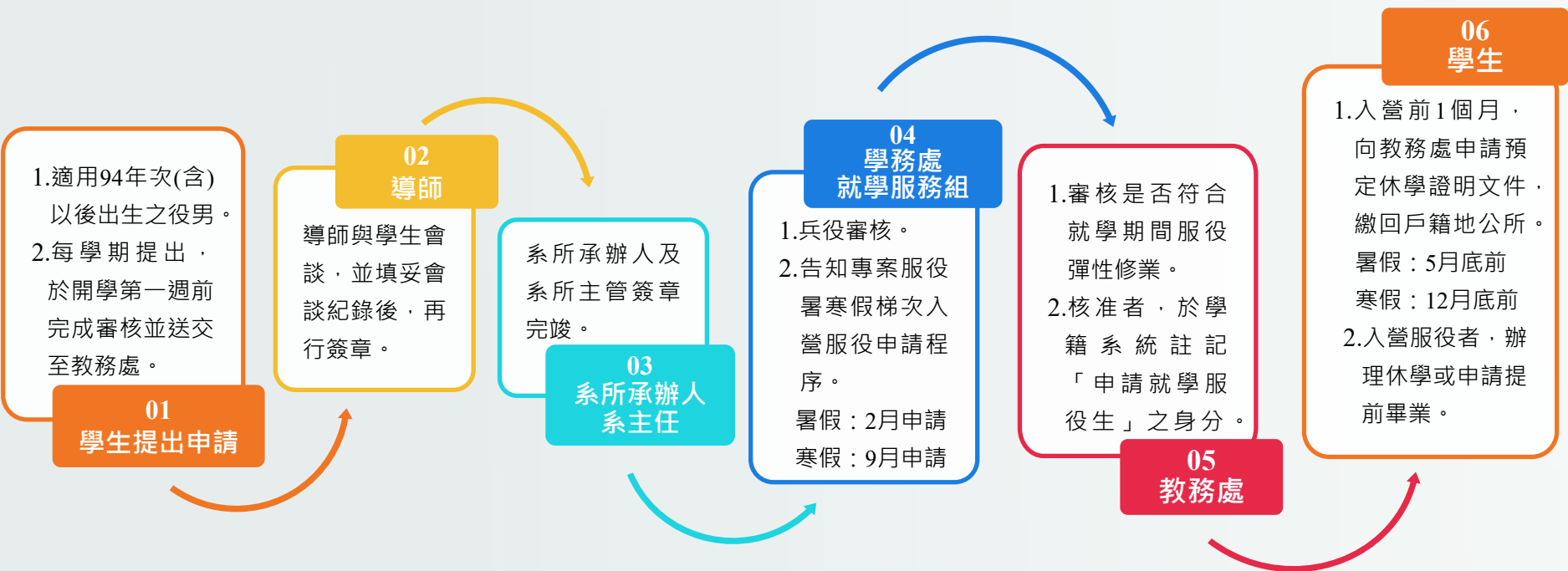
導師填妥會談紀錄後，再行簽章。

系所承辦人及系所主管簽章完竣。

學務處兵役業務單位審核

教務處審核

## 02 本校學士班學生就學期間服役彈性修業申請流程(2/2)



**THANK YOU**

