

參考範例-

如何公告線上教學之訊息

- **開學前2週：**為提供同學加、退選參考，請將線上教學網址公告於授課大綱，方便同學查閱後可同時上線旁聽。
- **第3週起：**請更新一組線上教學網址(開一間新的線上會議室)，將更新的網址公告於教學平臺(僅限修課學生查看)或其他師生間的群組，並寄E-mail通知修課學生。

第一步：先至「校務系統」確認自己的E-MAIL是否已登打完成
(若有新增或修改，要過00:00之後才會同步到教學平臺哦！)

國立高雄科技大學
NKUST

隱藏選單

教師個人通訊資料維護

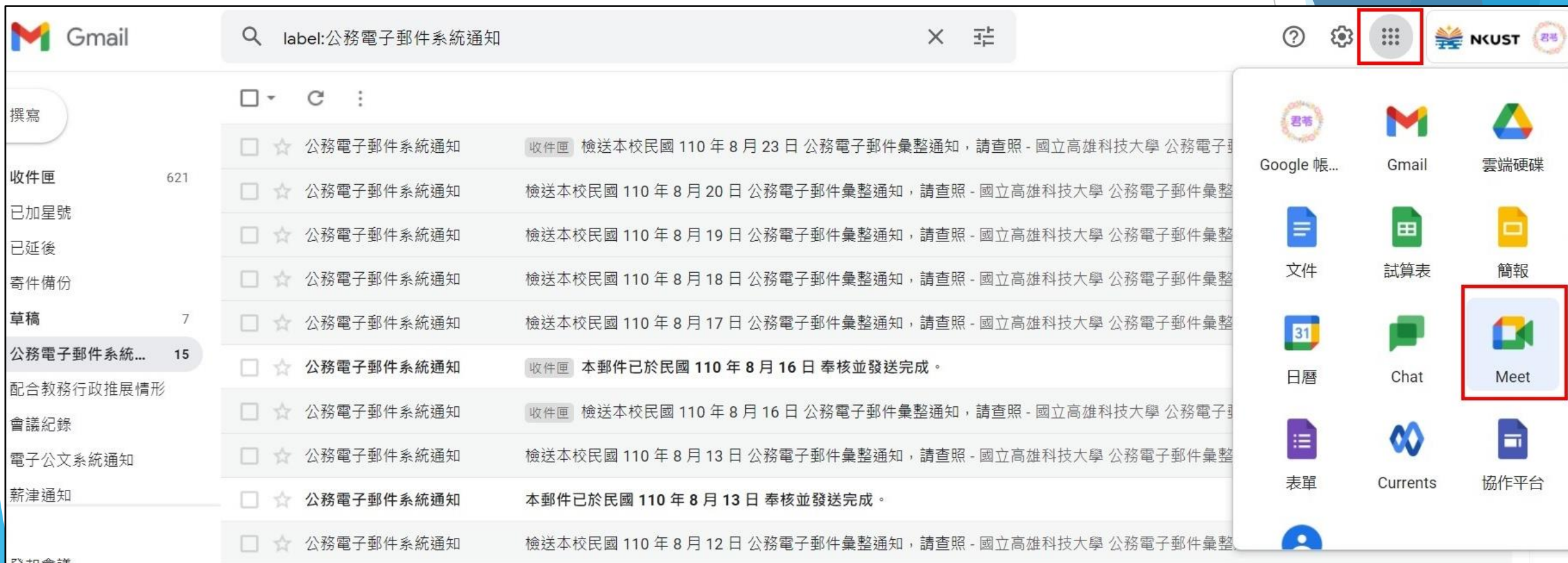
姓名	<input type="text" value="待聘教師"/>		
職稱	<input type="text" value="助教"/>		
員工編號	<input type="text"/>		
*戶籍地址	<input type="text" value="其他"/> (縣、市) <input type="text" value="鄉鎮市區"/>	<input type="text" value=""/> (村里鄰路街段巷弄號樓) 戶籍地址請確實填寫村里鄰!!	
*通訊地址	<input type="text" value="其他"/> (縣、市) <input type="text" value="鄉鎮市區"/>	<input type="text"/>	
*通訊電話	<input type="text"/>	主要分機 <input type="text"/>	次要分機 <input type="text"/>
*行動電話	<input type="text"/>		
*電子郵件	<input type="text"/>		
*英文姓名	<input type="text"/>		

查詢

登錄

- 教務登錄作業
 - 招生成績輸入作業
 - * 個人通訊資料維護
 - *【教師】課程大綱輸入作業
 - *【會議】報告提案上傳作業
 - 成績及期中預警登錄系統
 - Office Hour登錄
 - 學生預警輔導紀錄表
 - Office Hour老師預約回覆作業
- 學務登錄作業
 - 教師學生熱心服務審核

第二步：至學校的GMAIL信箱頁面，點選右上角的9個灰點圖示，選擇Meet
(※請務必使用學校的nkust帳戶，才能有教育版的權限)
(※兼任教師請先至校務系統申請本校NKUST帳號--[申請方式](#))



The screenshot shows a Gmail inbox interface. The search bar at the top contains the text "label:公務電子郵件系統通知". The inbox list on the right contains several emails, all with the subject "公務電子郵件系統通知". The left sidebar shows various folders, with "公務電子郵件系統..." selected and containing 15 items. In the top right corner, the 9-dot app menu icon is highlighted with a red box. A dropdown menu is open, showing various Google services. The "Meet" icon is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

Folder	Count
收件匣	621
已加星號	
已延後	
寄件備份	
草稿	7
公務電子郵件系統...	15
配合教務行政推展情形	
會議紀錄	
電子公文系統通知	
薪津通知	
發和會議	

App	Icon
Google 帳...	Google 帳...
Gmail	Gmail
雲端硬碟	雲端硬碟
文件	文件
試算表	試算表
簡報	簡報
日曆	日曆
Chat	Chat
Meet	Meet
表單	表單
Currents	Currents
協作平台	協作平台

第三步：進入Meet之後，點選「發起會議」、「預先建立會議」



第四步：跳出會議資訊的視窗，請將連結網址複製後，貼上記事本(或是您習慣的其他工具)並存檔；第3週起的網址連結也可以用相同的方式操作。

The screenshot displays the Google Meet interface. A window titled '*未命名 - 記事本' (Untitled - Notepad) is open, showing the following text:

四測一甲 微積分(一)

第1、2週連結
<https://meet.google.com/yad-tzem-mhx>

第3週起連結

A red arrow points from the URL in the Notepad window to a '會議參加資訊' (Meeting Information) dialog box. The dialog box contains the text: '你可以將這項資訊傳送給會議邀請對象。請務必儲存這項資訊，以便日後使用。' (You can send this information to meeting invitees. Please be sure to save this information for future use.) Below this text, the URL 'meet.google.com/yad-tzem-mhx' is displayed with a copy icon to its right, and the entire row is enclosed in a red rectangular box.

Google Meet

發起會議

輸入代碼或暱稱

進一步瞭解 Google Meet

按一下

第五步：至校務系統進行授課大綱編修，可將訊息公告在「教學進度」

國立高雄科技大學
NKUST



教師：待聘教師 授課大綱輸入作業

步驟二、請選擇各項目類別進行登錄：

學年 / 期：110 / 1 班級： 分組：01 學分：3.0 時數：3.0

科目：

1. 教學目標	2. 教學綱要	3. 教科書	4. 參考書	5. 核心能力	6. 教學進度	7. 課堂要求	8. 成績評定
---------	---------	--------	--------	---------	---------	---------	---------

回上一頁

第六步：舉例說明-可在教學進度的「備註」打上相關訊息後，按「存檔」

(授課大綱提供同學公開查閱，前2週為加/退選週，可將Meet網址公告於授課大綱，以利同學進入旁聽；第3週起建議老師更新線上會議室網址，並改為公告在教學平臺(只有修課同學能查閱)。

教師：待聘教師 授課大綱-教學進度 輸入作業

步驟三、輸入資料：
※ 請務必每隔3至5分鐘存檔一次。

學年 / 期：110 / 1 班級： 科目： 分組：01 學分：3.0 時數：3.0

序號 No.	週次或項目 Week or Items	中文授課內容 Chinese Course Content	英文授課內容 English Course Content	分配節次 Assigned Classes	備註 Note
1	1	Course introduction	Course introduction	<input type="text"/>	本課程若採線上教學，預計使用GOOGLE MEET，網址： http://XXXXXXX.html (旁聽學生進入會議室時請於「即時通訊」處留下班級、學號、姓名)
2	2	Intelligent living and applications	Intelligent living and applications	<input type="text"/>	本課程若採線上教學，預計使用GOOGLE MEET，網址： http://XXXXXXX.html (旁聽學生進入會議室時請於「即時通訊」處留下班級、學號、姓名)
3	3	Technologies of Intelligent living I	Technologies of Intelligent living I	<input type="text"/>	本課程若採線上教學，預計使用GOOGLE MEET，第3週起會更新網址，並公告在「教學平臺」本課程公告區，並請隨時留意E-MAIL信箱。
4		Technologies of Intelligent	Technologies of Intelligent		

1、2週網址可公開

第3週起請更新網址，並公告於教學平臺

**第七步：第3週起的線上教學網址，可公告在教學平臺的「課程公告」區。
進入課程公告後，請點選「張貼」。**

※教學平臺路徑：學校首頁→教師職員→教學研究→高科大(不分校區)→教學平臺

1101_ [blurred] 日四: v

學習互動區

開始上課 >

課程公告 >

課程討論 >

議題討論 >

線上討論 >

分組討論 >

評量區

作業/報告 >

測驗/考試 >

問卷/投票 >

1101_ [blurred] 三甲 請尊重智慧財產權，使用正版教科書，勿使用非法影印教科書，避免觸法！

全校課程 | 我的課程 | 辦公室 | 您目前的學習樹正在 [blurred] 哦! [blurred] 種子 | 待聘教師 | 登出

課程公告版

+ 張貼 訂閱

序號	主題	點閱	按讚	回應	張貼者/ 張貼時間
目前無文章					

第八步：張貼的內容可依授課需求自行登打，完成後請按「確認」

國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of Science and Technology

全校課程 | 我的課程 | 辦公室 | 您目前的學習樹正在 哦! | 登出

(測試課程)教學服務組使用 請尊重智慧財產權，使用正版教科書，勿使用非法影印教科書，避免觸法！ T 開課教師: S 上課人數

課程公告版 > 編修

*主題 (測試) 請優先點選：本課程110-1線上教

大小 - B I U S x₂ x² [List Icons] [Link Icon] [Image Icon] [Table Icon] [Table Icon] [List Icons] [Text Color Icon] [Background Color Icon] 原始碼 fx

” 字型 - [Font Icon]

*本文

一、本課程線上教學google meet網址：http://xxxxxxxxxx

二、會議室網址請勿外流，外流者將扣平時成績10分。如果網址有變動，會再通知同學。

三、請同學於課表的時間準時上線，課程開始10分鐘內進行線上點名，當節課未到者扣平時成績0.5分。

四、線上教學期間請養成「每天收email」的習慣，以避免錯過重要訊息。

上傳檔案 [瀏覽] 可直接拖曳多個檔案進行上傳 (註：請留意版權問題，單一檔案上限 64M)

確認 取消

第九-1步：確認公告已成功張貼在課程公告版



(測試課程)教學服務組使用 請尊重智慧財產權，使用正版教科書，勿使用非法影印教科書，避免觸法！

開課教師:

上課人

課程公告版



+ 張貼

訂閱

序號	主題	點閱	按讚	回應	張貼者/ 張貼時間
1 ●	(測試) 請優先點閱：本課程110-1線上教學網址	2	0	0	  2021-08-20 11:33
2 ●	test	4	0	1	  2020-09-09 10:44
3 ●	未返台學生上課方式公告	10	0	0	 2020-03-05 20:36
4 ●	未返台學生之上課方式	16	0	0	 2020-03-05 18:09

第九-2步：點進來查看，內容也沒問題了



國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of Science and Technology

[全校課程](#) | [我的課程](#) | [辦公室](#) | 您目前的學習樹正在  哦! |  | [登出](#)

(測試課程)教學服務組使用 **請尊重智慧財產權，使用正版教科書，勿使用非法影印教科書，避免觸法！** T 開課教師: S 上課人

課程公告版

[← 回應](#) [回列表](#) [→](#)

i (測試) 請優先點閱：本課程110-1線上教學網址



2021-08-20 11:33 0    

- 一、本課程線上教學google meet網址：<http://xxxxxxxxxx>
- 二、會議室網址請勿外流，外流者將扣平時成績10分。如果網址有變動，會再通知同學。
- 三、請同學於課表的時間準時上線，課程開始10分鐘內進行線上點名，當節課未到者扣平時成績0.5分。
- 四、線上教學期間請養成「每天收email」的習慣，以避免錯過重要訊息。

目前無回覆的文章

第十步：該公告亦可進一步透過教學平臺寄信，但老師要記得先到校務系統設定好自己的E-mail信箱哦！（信箱空白或錯誤就無法透過教學平臺寄送任何通知）

The screenshot displays the e-learning platform interface. At the top, there are navigation icons for '地圖' (Map), '校內分機查詢' (Intra-campus extension search), and '教育部防疫' (Ministry of Education COVID-19 prevention). The main header features the NKUST logo and name. Below the header, there is a section for '課程公告版' (Course Announcement Board). A specific announcement is visible, dated '2021-08-20 11:33', with a list of instructions for online learning. To the right of the announcement, there are icons for '寄信' (Send message), '回應' (Reply), and '回列表' (Return to list). A red box highlights the '寄信' icon, with a red arrow pointing to it from the text above. A modal dialog box is open in the center, titled 'elearning.nkust.edu.tw 顯示', containing the text '如果同時要送給多位收件者，請用半形的逗點，分號；或空白將email分開' and an input field with the email address 'sunny614@nkust.edu.tw'. Below the input field are '確定' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons.

地圖 校內分機查詢 教育部防疫

國立高雄科
National Kaohsiung University of Science and Technology

(測試課程)教學服務組使用 請尊重

課程公告版

elearning.nkust.edu.tw 顯示

如果同時要送給多位收件者，請用半形的逗點，分號；或空白將email分開

sunny614@nkust.edu.tw

確定 取消

辦公室 您目前的學習樹正在 哦! 登出

去! 開課教師: 上課

回應 回列表

(測試) 請優先點閱：本課程110-1線上教學網址

2021-08-20 11:33

寄信

- 一、本課程線上教學google meet網址：<http://xxxxxxxxxxx>
- 二、會議室網址請勿外流，外流者將扣平時成績10分。如果網址有變動，會再通知同學。
- 三、請同學於課表的時間準時上線，課程開始10分鐘內進行線上點名，當節課未到者扣平時成績0.5分。
- 四、線上教學期間請養成「每天收email」的習慣，以避免錯過重要訊息。