



國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of
Science and Technology

教務相關文件申請平台 使用說明

教務處註冊組編製 2024.09



目錄

01



申請

02



繳費

03



取件

申請

① 輸入資料登入系統

帳號密碼：

身分證字號+出生年月日

或校務系統帳號密碼

申請

② 選擇文件種類及選項

- 中文單學期成績單
- 中文歷年成績單
- 中文在學證明書
- 英文在學證明書
- 英文成績單
- 在學成績名次證明書
- 中文修業證明書
- 英文修業證明書



申請

③ 選擇文件選項

- 學期
- 排名
- GPA

④ 送出，使用LINE Pay繳費



國立高雄科技大學 教務相關文件申請平台

姓名：
Name：
學號/Student No：
系所：

中文單學期成績單
Chinese Transcript (One Academic Semester)

排名：☒ 不需排名 Without Ranking ☐ 加註排名 With Ranking

學年學期：

單價 Fee: NT\$20
份數 Copy:
總金額 Total: NT\$20

[送出訂單，並用LinePay付款](#)

© 國立高雄科技大學 版權所有，由電算與網路中心軟體發展組設計。

繳費

- ① 打開LINE Pay
- ② 點選「掃描」
- ③ 掃描螢幕右方QR Code
- ④ 確認支付



取件

① 完成付款後出現提示視窗

※此步驟請勿主動關閉視窗，
需等待自動關閉

② 文件將自印表機自動列印，
取件後即可登出系統並離開

