

110 學年度第 2 學期進修部轉系審查標準表(110-1 學期申請) 建工校區

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
化學工程與材料工程系		1 年級	4	<p>應繳交資料：</p> <p>一、學測、指考、統測或高中職 3 年總成績單。</p> <p>二、自傳（A4 格式、一千字以內，含報考本系動機、家庭狀況、讀書計畫、專長、興趣）。</p> <p>三、其他有利於審查之資料影本，如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料。</p> <p>備註：</p> <p>※ 本系學生修習課程需接觸到化學藥品，欲報名本系之學生請謹慎考慮。</p> <p>※ 本系得視實際需要，辦理申請者面談。</p> <p>※ 本系保留不足額錄取的權利。</p>	
	四技	2 年級	4	<p>書面資料審查，請檢附下列資料：</p> <p>一、歷年成績單正本（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比證明），影本須加蓋學校教務處章戳。</p> <p>二、自傳（A4 格式、一千字以內，含報考本系動機、家庭狀況、讀書計畫、專長、興趣）。</p> <p>三、其他有利於審查之資料影本，如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料。</p> <p>備註：</p> <p>※ 本系學生修習課程需接觸到化學藥品，欲報名本系之學生請謹慎考慮。</p> <p>※ 本系得視實際需要，辦理申請者面談。</p> <p>※ 本系保留不足額錄取的權利。</p>	

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
		3年級	3	<p>書面資料審查，請檢附下列資料：</p> <p>一、歷年成績單正本（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比證明），影本須加蓋學校教務處章戳。</p> <p>二、自傳（A4格式、一千字以內，含報考本系動機、家庭狀況、讀書計畫、專長、興趣）。</p> <p>三、其他有利於審查之資料影本，如技能檢定證照、重要競賽成果、語文鑑定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料。</p> <p>備註：</p> <p>※ 本系學生修習課程需接觸到化學藥品，欲報名本系之學生請謹慎考慮。</p> <p>※ 本系得視實際需要，辦理申請者面談。</p> <p>※ 本系保留不足額錄取的權利。</p>	
土木工程系	二技	3年級	3	<p>一、本系採書面資料審查，由招生委員會審核通過，並得視實際需要辦理申請者面試。</p> <p>二、請檢附下列資料：</p> <p>(1) 最高學歷之歷年成績單正本（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比證明），影本須加蓋學校教務處章戳。【必繳】</p> <p>(2) 自傳（A4格式，一千字以內，含轉系動機、家庭狀況、讀書計畫、專長、興趣。）【必繳】</p> <p>(3) 其他有利於審查之資料影本，如技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料。【選繳】</p> <p>三、本系保留不足額錄取之權利。</p>	

建工校區						
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定	
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準		
機械工程系	四技	1年級	6	應繳交資料： 一、大學在校歷年成績單。 二、自傳（A4 格式，一千字以內，含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）。 三、其他有利於審查之相關能力證明（如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料）。 備註：3 年級限機械相關科系申請	依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。	
		2年級	5			
		3年級	0			
模具工程系	四技	1年級	4	一、成績單。 二、自傳（A4 格式，含家庭狀況、專長、轉系動機、讀書計畫）。 三、其他有利於審查之相關能力證明（如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品、或其他足以證明學生優秀表現之資料）。	一、成績單。 二、自傳及讀書計畫。	
		2年級	2	一、成績單。 二、自傳（A4 格式，含家庭狀況、專長、轉系動機、讀書計畫）。 三、其他有利於審查之相關能力證明（如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品、或其他足以證明學生優秀表現之資料）。	一、成績單。 二、自傳及讀書計畫。	
		3年級	1	一、成績單。 二、自傳（A4 格式，含家庭狀況、專長、轉系動機、讀書計畫）。 三、其他有利於審查之相關能力證明（如技能檢定證照、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品、或其他足以證明學生優秀表現之資料）。	一、成績單。 二、自傳及讀書計畫。	
工業工程	四技	1年級	3	書面資料審查，請檢附下列資料： 必繳：	依本校學生轉系（所、科、學位學程）辦法。	

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
與管理系		2年級	2	一、歷年成績單正本（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比證明），影本須加蓋學校教務處章戳。	
		3年級	2	二、自傳（A4格式，一千字以內，含轉系動機、家庭狀況、讀書計畫、專長、興趣）。 選繳： 一、其他有利於審查之資料影本，如技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料。	
電機工程系	四技	1年級	5	一、自傳（含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）（必繳）。 二、本校歷年成績單（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比）（必繳）。 三、其他有利審查資料（社團參與、學生幹部、證照、競賽成果、語文能力、成果作品、特殊才能等）（選繳）。 四、評分方式：僅書面資料審查。 五、書面資料評分標準（總分100分）：自傳（20%）、潛力評估（80%）。 六、審查方式：由本系大學部招生委員會審議。 七、本系保留不足額錄取的權利。	依本校學生轉系辦法辦理
		2年級	0	一、自傳（含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）（必繳）。 二、本校歷年成績單（包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比）（必繳）。 三、其他有利審查資料（社團參與、學生幹部、證照、競賽成果、語文能力、成果作品、特殊才能等）（選繳）。 四、評分方式：僅書面資料審查。 五、書面資料評分標準（總分100分）：自傳(20%)、潛力評估(80%)。 六、審查方式：由本系大學部招生委員會	依本校學生轉系辦法辦理

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
				審議。 七、本系保留不足額錄取的權利。	
		3年級	3	一、自傳（含家庭狀況、專長、興趣、轉系動機、讀書計畫）（必繳）。 二、本校歷年成績單(包含總平均成績/排名/班級人數/成績百分比、名次百分比)(必繳)。 三、其他有利審查資料（社團參與、學生幹部、證照、競賽成果、語文能力、成果作品、特殊才能等）（選繳）。 四、評分方式：僅書面資料審查。 五、書面資料評分標準(總分100分):自傳(20%)、潛力評估(80%)。 六、審查方式：由本系大學部招生委員會審議。 七、本系保留不足額錄取的權利。	依本校學生轉系辦法辦理
電子工程系	四技	1年級	6	一、應繳交資料： 1. 簡歷（需填寫申請轉入本系之動機及未來就業方向）。 2. 提供學測、指考、統測或高中職歷年成績單。 3. 證照、競賽、語言能力、社團等相關證明文件影本，無則免附。 二、審查方式：書面審查佔100%。 三、本審查標準未規定事項，依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。 四、本系保留不足額錄取之權利。	請附與導師訪談欲轉出之紀錄，連同轉系申請表一同提送。
		2年級	6	一、應繳交資料： 1. 簡歷（需填寫申請轉入本系之動機及未來就業方向）。 2. 提供歷年學期成績單。 3. 證照、競賽、語言能力、社團等相關證明文件影本，無則免附。 二、審查方式：書面審查佔100%。 三、本審查標準未規定事項，依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。 四、本系保留不足額錄取之權利。	請附與導師訪談欲轉出之紀錄，連同轉系申請表一同提送。

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
		3年級	5	一、應繳交資料： <ol style="list-style-type: none"> 1. 簡歷（需填寫申請轉入本系之動機及未來就業方向）。 2. 提供歷年學期成績單。 3. 證照、競賽、語言能力、社團等相關證明文件影本，無則免附。 二、審查方式：書面審查佔 100%。 三、本審查標準未規定事項，依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。 四、本系保留不足額錄取之權利。	請附與導師訪談欲轉出之紀錄，連同轉系申請表一同提送。
會計資訊系	四技	1年級	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書。 2. 統測成績或含排名之高中職歷年成績單。 3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。 5. 採書面審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 	無規定
		2年級	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書。 2. 含排名之大學歷年成績單。 3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料）。 5. 採書面審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 	無規定
		3年級	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. 轉系申請書。 2. 含排名之大學歷年成績單。 3. 自傳（一千字以內，含申請轉入本系動機）。 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資 	無規定

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
				料)。 5. 採書面審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	
金融資訊系	四技	1年級	5	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 提出學測、指考、統測或高中職3年總成績。 3. 自傳 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	無
		2年級	0	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單。 3. 自傳 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	無
		3年級	5	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單。 3. 自傳 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	無
財政稅務系	二技	3年級	2	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 學測、指考、統測或高中職3年總成績 3. 自傳 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料） 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	無
	四技	1年級	3	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 學測、指考、統測或高中職3年總成績 3. 自傳	無

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
				4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料） 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	
		2年級	3	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 學測、指考、統測或高中職3年總成績 3. 自傳 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料） 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	無
		3年級	3	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利於審查之相關能力證明（如專業證照、專題比賽、英語檢定證明或其他足以證明學生優秀表現之資料） 二、審查方式：書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	無
企業管理系	四技	1年級	4	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 歷年成績單正本 3. 自傳（A4格式，一千字以內，含轉系動機、讀書計畫、專長及興趣） 二、審查方式： 書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。	依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
				三、本系保留不足額錄取的權利。	
		2 年 級	4	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 歷年成績單正本 3. 自傳（A4 格式，一千字以內，含轉系動機、讀書計畫、專長及興趣） 二、審查方式： 書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。
		3 年 級	0	一、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 歷年成績單正本 3. 自傳（A4 格式，一千字以內，含轉系動機、讀書計畫、專長及興趣） 二、審查方式： 書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 三、本系保留不足額錄取的權利。	依國立高雄科技大學學生轉系（所、科、學位學程）辦法辦理。
國際企業系	四 技	1 年 級	5	一、書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 二、日間部及進修部同適用本審查標準。 三、資料審查授權系主任成立審查小組辦理資料審查。 四、本系保留不足額錄取的權利。 五、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利申請之文件	無轉出規定
		2 年 級	2	一、書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 二、日間部及進修部同適用本審查標準。 三、資料審查授權系主任成立審查小組	無轉出規定

建工校區					
轉入系（所、科、學位學程）審查標準					轉出系（所、科、學位學程）規定
系(所、科、學位學程)	學制	招收年級	名額	審查標準	
				辦理資料審查。 四、本系保留不足額錄取的權利。 五、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利申請之文件	
		3 年 級	4	一、書面資料審查，擇優錄取，必要時得舉行面試。 二、日間部及進修部同適用本審查標準。 三、資料審查授權系主任成立審查小組辦理資料審查。 四、本系保留不足額錄取的權利。 五、應繳交文件： 1. 轉系申請書 2. 含排名之歷年成績單 3. 自傳 4. 其他有利申請之文件	無轉出規定