

111-1數位學習課程認證申請說明

教育部數位學習認證專案計畫辦公室
陳定邦教授、蔣宜卿教授

前言

110-2課程認證初審通過統計

類別	初審件數	初審通過件數	初審通過率
課程	68	30	44%

110年度梯次比較表

類別 / 梯次	110-1			110-2		
	初審件數	通過件數	通過率	初審件數	通過件數	通過率
國立大學	9	6	67%	16	7	44%↓
國立科大	5	2	40%	9	6	67%↑
私立大學	16	7	44%	22	5	23%↓
私立科大	17	6	35%	20	12	60%↑

111-1數位學習課程 認證申請說明(含法源 依據)

專科以上學校遠距教學實施辦法

第2條

本辦法所稱遠距教學，指師生透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。

本辦法所稱遠距教學課程，指單一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。

前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。

專科以上學校遠距教學實施辦法

第7條

學生修習遠距教學課程成績及格，且符合大學法施行細則及專科學校法施行細則學分計算之規定者，由學校採認其學分，並納入畢業總學分數計算。

前項採計已超過畢業總學分數之三分之一而未超過二分之一者，學校應將校內遠距教學課程開設及品質確保之相關規定報本部審查核准後，始得開設。

第一項採計為畢業總學分數之遠距教學課程學分數，不得超過畢業總學分數之二分之一。

學生以遠距教學方式取得之推廣教育學分申請學分抵免，其課程學分數已超過畢業總學分數之三分之一者，學校應造冊報本部備查。

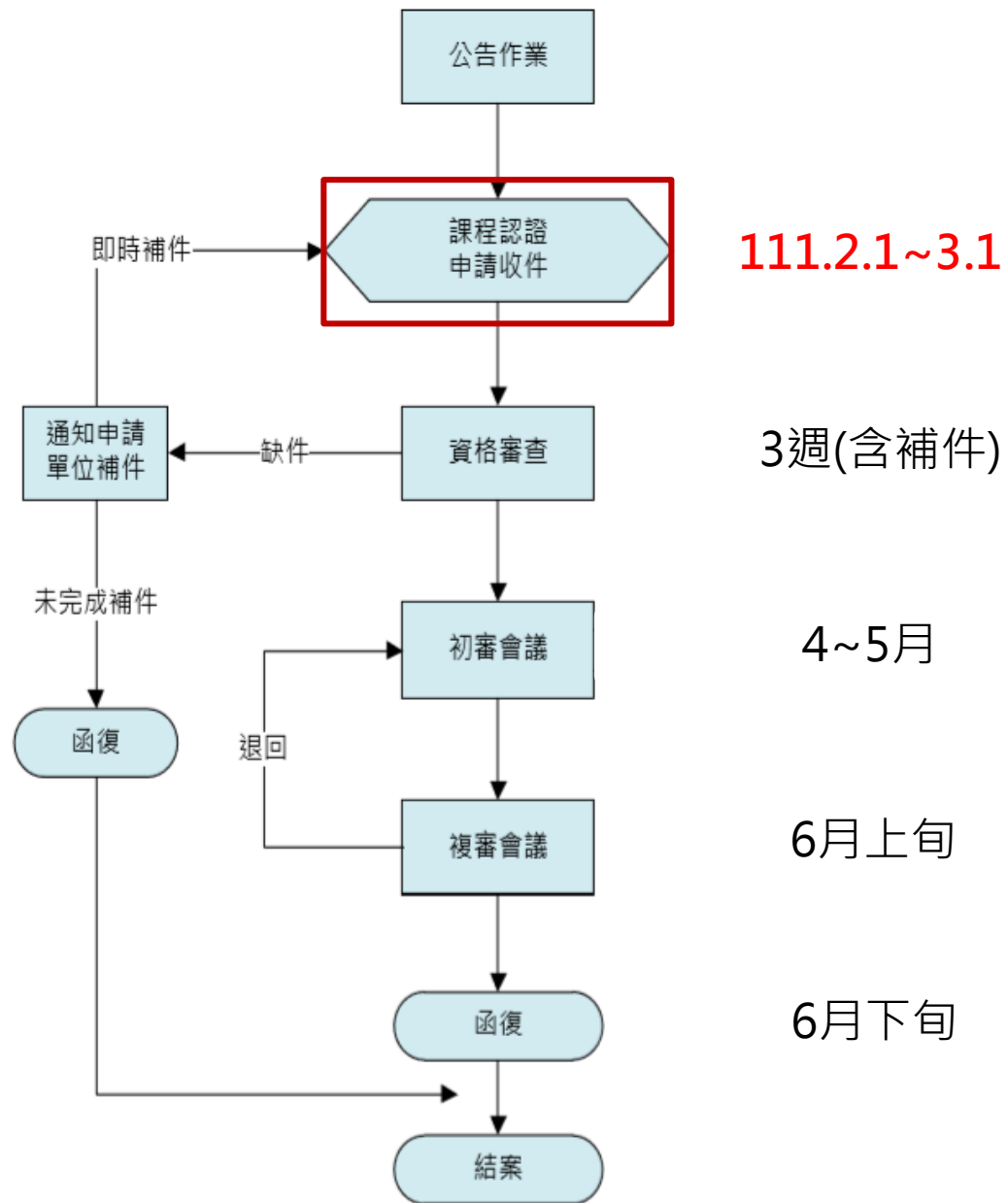
課程認證申請基本要件

➤ 申請認證課程：

- ✓ 課程時數1/2以上以遠距學習方式進行
- ✓ 必須完成授課科目所有教學活動內容，包含任課教師實際上課、考核、與學生互動之資料
- ✓ 主要認證教師數位教學，任課科目教師最多認證4位，且須實際擔任教學者
- ✓ 申請教師須簽署有關著作權負責之聲明

數位學習課程認證 審查說明

數位學習課程認證審查流程



課程初審小組

➤ 認證初審委員會：

- ✓ 申請案依課程性質進行分組，成立初審小組
- ✓ 初審小組成員：二位領域專家及二位數位學習專家
- ✓ 接受邀請之學者專家皆遵循利益迴避、公私立校院學術倫理等原則
- ✓ 小組召集人為教育部推薦具審查經驗之專家

初審委員個別審查方式

- 依申請表提供網址帳號、密碼**登入教學平臺**。
- **線上審查**：依系統個別審查表，對應自評表項目、指標，於教學平臺上**逐一檢視**，**填寫評等結果及相關審查意見或建議**。
- 評分標準，**參考各指標規準**之相關定義進行評等。
- 個別審查過程中，委員會**記錄重要問題內容(含具體事實)**，以備初審會議時，提共識討論佐證。

數位學習課程認證 指標及評定規準

數位學習課程認證指標

規範1：課程說明（3必）

規範2：課程內容與教學設計（5必）

規範3：學習者與課程內容之互動（2必1選）

規範4：師生互動與學習者之間互動（3必1選）

規範5：學習評量與課程評鑑（3必2選）

共20項指標(16必4選)

規範、指標與規準

規範	屬性	指標
規範 1 課程說明	說明：規範 1 之所有指標，必須呈現於學習平臺的課程網頁上，以供審查。	
	必	<p>1-1 課程網頁說明課程總學習目標、各單元學習目標及學分數。</p> <p>A+：課程網頁列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者，且說明適當。</p> <p>A：課程網頁列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者中的二項，且說明適當。</p> <p>B：課程網頁僅列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者中的一項，或說明不適當。</p>

指標

規準

認證審查評等

A + : 超過指標要求(3分)

A : 達到指標要求(2分)

B : 未達指標要求(1分)

一個「A+」等級與一個「B」等級，得相抵成為「A」等級。

審查通過標準

- 所有必備指標均達「A」等級以上
- 各規範內所有指標平均達「A」等級以上

符合上述條件始可通過審查

審查過程常見問題

審查過程常見問題

佐證資料

- 佐證資料文本與平臺提供**資訊不一致**
- 佐證資料所提供**路徑有誤**
- 佐證資料**膨脹互動成果**
- **誤解指標與規準**的定義與內涵
- **佐證資料**與指標、規準期待**不符**
- **未能提供檢核清單**(如指標2-1、3-3)
- **舊資訊**未能剔除或修正

審查過程常見問題

學習平臺(開課前資料準備的充分與詳實更顯重要)

- 審查期間，**帳/密無法登錄**(教師/學生)
- **未提供相對應權限帳號**(學習者帳/密可見完整課程內容，教師帳/密可進行後台管理)
- 審查期間，**平臺關閉相關功能**(自我評量、作業、問卷等)
- 補充教材**超連結有問題**
- **未能提供相關軟體下載**(如同步互動)或超連結
- **一門課程有兩個平臺**，平臺進入後必須再詳細查找才能找到課程
- 平臺課程名稱和申請課程不一致
- **教材影音檔案過大，未做適當切割**
- 未留意訊息公告、非同步互動的貼文或回應等時間與開課期間不符

認證辦公室的角色

- 審查過程**公正、客觀**的基本原則
- 行政作業務求**零缺點**
- **提升遠距教學教與學的品質**

認證辦公室的任務

- **以輔導代替管理**，辦理兩次申請說明會
 1. 指標公告，遠距教學實施之前
 2. 課程尚未結束，針對佐證資料部分與學習平臺呈現常見問題
- 不是為認證而認證，**有效提升遠距教與學的品質**才是我們真正的目的

簡報結束